

LAMPIRAN BERKAS
CETAK SESUAI KETENTUAN

Lembar 1 (untuk murid)

SISTEM PENERIMAAN MURID BARU (SPMB)
SMK NEGERI 2 GODEAN
TAHUN PELAJARAN 2025/2026

BUKTI DAFTAR ULANG MURID BARU

No. Urut Daftar Ulang : (diisi panitia)
Nama Murid :
Asal Sekolah :
No HP yang dapat dihubungi :

telah terdaftar sebagai murid baru SMK Negeri 2 Godean Tahun Pelajaran 2025/2026 dengan Program Keahlian yang dipilih : **Kuliner/ Desain dan Produksi Busana / Tata Kecantikan Kulit dan Rambut***

*coret yang tidak perlu

PANITIA SPMB
SMK NEGERI 2 GODEAN

.....

Lembar 2 (untuk panitia)

SISTEM PENERIMAAN MURID BARU (SPMB)
SMK NEGERI 2 GODEAN
TAHUN PELAJARAN 2025/2026

BUKTI DAFTAR ULANG MURID BARU

No. Urut Daftar Ulang : (diisi panitia)
Nama Murid :
Asal Sekolah :
No HP yang dapat dihubungi :

telah terdaftar sebagai murid baru SMK Negeri 2 Godean Tahun Pelajaran 2025/2026 dengan Program Keahlian yang dipilih : **Kuliner/ Desain dan Produksi Busana / Tata Kecantikan Kulit dan Rambut***

*coret yang tidak perlu

PANITIA SPMB
SMK NEGERI 2 GODEAN

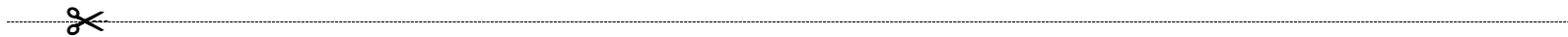
.....

CHECKLIST DAFTAR ULANG
SPMB TAHUN 2025
SMK NEGERI 2 GODEAN

No. Urut Daftar Ulang :
Nama Murid :

1.	Pas Foto terbaru (hitam putih 3 x 4) sebanyak : 2 lembar (Cetak Studio);	
2.	Bukti Daftar Ulang Murid Baru;	
3.	Cetak Bukti Pendaftaran Online (dapat diunduh di website SPMB)	
4.	Ijazah asli dan fotokopi (jika belum ada, bisa menggunakan Surat Keterangan Lulus Asli);	
5.	Rapor asli;	
6.	Fotokopi KK;	
7.	Fotokopi Akta Kelahiran;	
8.	Surat Pernyataan Tidak Mengundurkan Diri bermaterai;	
9.	Surat Pernyataan Keaslian Dokumen;	
10.	Kontrak Belajar Murid;	
11.	Fotokopi Piagam Penghargaan Prestasi Akademik atau Non Akademik Minimal Tingkat Kabupaten (bagi yang memiliki);	
12.	Cetak tangkapan layar (<i>screenshot</i>) bukti keikutsertaan dalam program penanganan kemiskinan (bagi murid yang mengikuti seleksi jalur afirmasi);	

*Berkas diurutkan dalam map sesuai dengan urutan *checklist*



CHECKLIST DAFTAR ULANG
SPMB TAHUN 2025
SMK NEGERI 2 GODEAN

No. Urut Daftar Ulang :
Nama Murid :

1.	Pas Foto terbaru (hitam putih 3 x 4) sebanyak : 2 lembar (Cetak Studio);	
2.	Bukti Daftar Ulang Murid Baru;	
3.	Cetak Bukti Pendaftaran Online (dapat diunduh di website SPMB)	
4.	Ijazah asli dan fotokopi (jika belum ada, bisa menggunakan Surat Keterangan Lulus Asli);	
5.	Rapor asli;	
6.	Fotokopi KK;	
7.	Fotokopi Akta Kelahiran;	
8.	Surat Pernyataan Tidak Mengundurkan Diri bermaterai;	
9.	Surat Pernyataan Keaslian Dokumen;	
10.	Kontrak Belajar Murid;	
11.	Fotokopi Piagam Penghargaan Prestasi Akademik atau Non Akademik Minimal Tingkat Kabupaten (bagi yang memiliki);	
12.	Cetak tangkapan layar (<i>screenshot</i>) bukti keikutsertaan dalam program penanganan kemiskinan (bagi murid yang mengikuti seleksi jalur afirmasi);	

*Berkas diurutkan dalam map sesuai dengan urutan *checklist*

**SURAT PERNYATAAN
TIDAK MENGUNDURKAN DIRI**

Yang bertanda tangan di bawah ini saya (calon murid) :

Nama :
Tempat, Tanggal Lahir :
Asal Sekolah :
Alamat :
.....
Nama Ortu/Wali :

Menyatakan dengan sesungguhnya bahwa :

"Apabila diterima di SMK Negeri 2 Godean, saya tidak akan mengundurkan diri "

Demikian surat pernyataan ini saya buat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Mengetahui,
Orang Tua/Wali

Yogyakarta, 2025
Yang Menyatakan,
Calon Murid

Materai
10000

.....

.....

SURAT PERNYATAAN KEASLIAN DOKUMEN

Yang bertandatangan di bawah ini :

Nama :
Alamat :
.....
Pekerjaan :
Orang tua/Wali dari
Nama Calon Murid :
NISN :
Sekolah Asal :
Diterima di : SMK Negeri 2 Godean

dengan ini menyatakan bahwa data dan berkas yang disampaikan/diunggah sebagai kelengkapan proses **Sistem Penerimaan Murid Baru (SPMB) SMA Negeri dan SMK Negeri di DIY Tahun 2025** adalah benar sesuai dengan dokumen yang nyata dan sah. Jika kemudian diketahui tidak benar, maka kami siap menerima sanksi sesuai peraturan SPMB yang berlaku.

Demikian pernyataan kami buat dengan penuh kesadaran untuk digunakan sebagaimana mestinya.

....., 2025

Yang Membuat Pernyataan
Orang Tua/Wali Calon Murid

(nama terang dan tanda tangan)

Catatan:
Berkas Ijazah dan Rapor Asli dibawa calon murid dan tidak diserahkan ke sekolah. Berkas yang diserahkan ke sekolah adalah salinannya.

KONTRAK BELAJAR MURID
SMK NEGERI 2 GODEAN

Yang bertanda tangan di bawah ini saya (murid) :

- 1. Nama lengkap :
- 2. Kelas :
- 3. Alamat :
.....
- 4. Nama orang tua/wali murid :
- 5. Alamat orang tua/wali murid :
- 6. Nomor HP orang tua :

DENGAN SINGGUH – SINGGUH DAN PENUH KESADARAN
MENYATAKAN

Bahwa selama menjadi murid, saya akan

- 1. Hadir tepat waktu di sekolah untuk mengikuti Kegiatan Pembelajaran;
- 2. Berseragam rapi dan berpenampilan yang baik sesuai ketentuan sekolah;
- 3. Patuh dan disiplin menaati tata tertib yang berlaku di SMKN 2 Godean;
- 4. Menjaga etika sopan santun dalam bertutur dan bertingkah laku
- 5. Giat belajar dan mengikuti kegiatan pembelajaran dengan sungguh-sungguh
- 6. Mengerjakan tugas dengan baik dan tidak menunda-nunda pekerjaan;
- 7. Menjaga nama baik diri sendiri, sekolah, dan keluarga;
- 8. Mengikuti Pendidikan Agama sesuai agama yang saya anut;
- 9. Mengikuti kegiatan-kegiatan yang diselenggarakan sekolah dengan baik;
- 10. Mengikuti kegiatan ekstrakurikuler dengan baik dan tertib;
- 11. Bersedia menerima teguran/sanksi/pembinaan/dikembalikan kepada orang tua/wali apabila saya melanggar kontrak belajar ini.

Yogyakarta, 2025

Menyetujui,
Orang tua/wali

Yang menyatakan,

.....

.....